



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E  
 SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO PROGETTI SPECIALI ENTI DI RICERCA, SCUOLE E LOGISTICA

**REG. DET. DIR. N. 715 / 2026**

Prot. Corr. 16-15/10-18/26-7 (5245)

OGGETTO: Affidamento diretto al Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia (P.IVA 00054990320) dei servizi tecnici della sala "Assicurazioni Generali" del teatro Politeama Rossetti di Trieste per il concerto previsto all'interno dell'iniziativa "Primo movimento" per complessivi euro 4.270,00 (oneri e IVA inclusi).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

## PREMESSO CHE

- lo Statuto del Comune di Trieste, al fine di garantire la qualità della vita dei propri cittadini, pone tra gli obiettivi fondamentali dell'Ente la promozione dello sviluppo scolastico e culturale della popolazione (art. 6) e la collaborazione con soggetti pubblici o privati (art. 7);
- il Documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028 approvati con la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, prevedono quale funzione strategica la promozione dello sviluppo di una rete di partecipazione con le istituzioni scolastiche;
- il Comune di Trieste partecipa da anni alla rete delle scuole statali effettuando collaborazioni per l'attivazione di condivisi percorsi didattici ed educativi;

## RICHIAMATA

la deliberazione giuntale n. 132 dd. 23.03.2026 con la quale è stata approvata la coorganizzazione con l'I.S.I.S. "Giosuè Carducci - Dante Alighieri" per la realizzazione dell'iniziativa "Primo Movimento", nella quale si specifica che il Comune parteciperà a parte dei costi del concerto per complessivi euro 4.270,00 che trovano copertura al cap 139610;

## RITENUTO

di utilizzare in data 28.05.26 la sala "Assicurazioni Generali" del teatro Politeama Rossetti di Trieste in occasione del concerto con orchestra e corpo di ballo i cui esecutori saranno gli allievi del Liceo Musicale Carducci Dante di Trieste, del Liceo Musicale Percoto di Udine e del Liceo Coreutico Uccellis di Udine;

## CONSIDERATO

che il Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia (P.IVA 00054990320) ha presentato un preventivo, agli atti istruttori del presente provvedimento, per un importo di euro 3.500,00 più IVA 22% pari a euro 770,00 per complessivi euro 4.270,00;

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

## VALUTATO E RITENUTO CONGRUO

il preventivo del Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia (P.IVA 00054990320) al prezzo offerto secondo criteri qualitativi, quantitativi e tempistiche, rispetto alle prestazioni da effettuare per un totale di euro 3.500,00 IVA esclusa, 4.270,00 IVA inclusa;

## STABILITO

- di affidare alla Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia (P.IVA 00054990320) la prestazione del servizio tecnico audio video e di sorveglianza della sala "Assicurazioni Generali" del teatro Politeama Rossetti di Trieste in occasione del concerto previsto dalla coorganizzazione "Primo movimento";
- di ricorrere per la prestazione in questione all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso alla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale certificata E-Appalti , ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023;
- sulla medesima piattaforma verrà acquisito il CIG;

## PRESO ATTO CHE

risulta necessario impegnare la spesa complessiva di euro 4.270,00 (oneri e IVA inclusi) relativa al servizio in oggetto sul bilancio 2026 al capitolo 139610;

## CONSIDERATO

quanto disposto con determinazione del Direttore Generale n. 318 dd. 29 gennaio 2026 avente ad oggetto: "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. Definizione delle modalità di effettuazione del controllo per l'anno 2026", si è provveduto ad effettuare i sottoelencati controlli:

- acquisizione visura camerale
- consultazione casellario ANAC
- acquisizione del DURC;

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

che potranno essere integrati da ulteriori controlli sugli altri requisiti dichiarati dall'operatore economico, secondo le modalità stabilite dalla citata determinazione del Direttore Generale n. 318/2026;

#### DATO ATTO CHE

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della legge n.208/2015;
- le prestazioni in oggetto verranno a scadenza nel 2026 per euro 4.270,00 (oneri e IVA inclusi);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2026 - euro 4.270,00;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2026 per euro 4.270,00;
- in base agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web del Comune di Trieste;

#### RITENUTO

di esonerare la ditta affidataria dalla prestazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 19, comma 2 del Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004, perchè il fornitore è di provata professionalità e capacità tecniche; inoltre con riferimento a quanto disposto dall' art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante, tenuto conto che la liquidazione della fattura avverrà, solo se saranno riscontrate regolari e

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

conformi alle prestazioni ricevute e in considerazione del modico importo;

EVIDENZIATO CHE

ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto relativo all'affidamento oggetto del presente atto avverrà sulla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale E-Appalti;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

VISTI E RICHIAMATI

i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025/2027 e, in particolare, tenuto conto di quanto previsto in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;

VISTA

la Determinazione dirigenziale n. 4444/24 della Dirigente del Servizio Scuola Educazione e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa Progetti Speciali, Enti di Ricerca, Scuole e Logistica ed attribuito il ruolo di Responsabile Unico del Progetti al responsabile di Posizione Organizzativa relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

inferiore ai 40.000,00 euro;

DATO ATTO

che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

ESPRESSO

il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTI

l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale e ritenuta la propria competenza a provvedere trattandosi di procedura d'appalto;

#### DETERMINA

1. di approvare per le motivazioni espresse in premessa la spesa di euro 4.270,00 (oneri e IVA inclusi) necessaria ai servizi tecnici della sala "Assicurazioni Generali" del teatro Politeama Rossetti di Trieste per il concerto previsto all'interno dell'iniziativa "Primo movimento";
2. di affidare al Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia (P.IVA 00054990320) la realizzazione del servizio di cui sopra per la spesa di euro 4.270,00 (oneri e IVA inclusi);
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.270,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00139610	EVENTI, PUBBLICITA , TRASFERTE PER IL	02666	U.1.03.02.02.005	00007	07005	N	4.270,00	
Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti				Tel: 040 675 4783		E-mail: luca.berti@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni				Tel: 040 6758652		E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni				Tel: 040 6758652		E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it			

		SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIO NE							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

4. ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della legge n. 208/2015;
5. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2026 per euro 4.270,00;
6. il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è per l'anno 2026 di euro 4.270,00;
7. di autorizzare la liquidazione della fattura previa corrispondenza della prestazione richiesta.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott. Luca Berti

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale  (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	--

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.ber ti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCA BERTI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 26/03/2026 15:17:43